**附件:**

沈阳师范大学自考本科生毕业论文写作要求

为了加强对我校自考本科生毕业论文工作的规范化管理，现将毕业论文写作要求通知如下。学校要求成人本科毕业生必须严格按照要求的格式，完成论文的撰写工作。

一、封面: 按学校统一要求输出。

二、摘要：包括摘要，关键词。（占一页）

三、目录: 由论文的章节附录等序号、名称和页码组成。

四、引言或序言：简要说明工作的目的、意义、范围、研究设想、方法、选题依据等。应当言简意赅，不要与摘要雷同。一般教科书中已有的知识、理论在引言或序言中不宜出现。

五、正文：正文是论文的核心部分，占主要篇幅。论文字数文科不少于8000字，理科不少于5000字。正文内容应该实事求是、客观真切、准确完备、合乎逻辑、层次分明、语言流畅、结构严谨、书写工整，符合学科、专业的有关要求。论文中的用语、图纸绘制、表格、插图、应规范准确，符合各专业国家标准。正文中出现的符号和缩略语应采用本专业学科的权威性机构或学术团体所公布的规定。引用他人资料要有标注。

六、结论：毕业论文的结论应当准确、完整、明确精炼。但也可在结论或讨论中提出建议、设想和尚待解决的问题等。

七、参考文献：按引用文献的顺序，列于论文末。文献是期刊时，书写格式为：“作者，文章题目，期刊名，年份，卷号，期数，页码。文献是图书时，书写格式为：作者，书名，出版单位，年月，页码。

另外，要求每篇论文至少有5篇参考文献。并且所有参考文献至少有2篇以上为近期在省级以上刊物中发表的文章。

八、附录：某些重要的原始数据、数学推导、计算程序、框图、结构图、零件图、装配图等。

备注：毕业论文要求打印输出（学生可运用Word知识打字、排版）。页面设置要求：纸型：A4；上、下、右页边距2厘米，左页边距2.7厘米；字体：宋体；字型：小四；字间距：标准；行间距：23磅；文科类、艺术类论文段落标题编号顺序：一、（一）、１、（１）、①；**理科为1.；1.1；1.1.1；**段落标题部分的设计可酌情调整；按封面左侧装订线装订。论文装订顺序：按照“论文封面、论文指导记录、论文评审书、诚信声明和毕业论文”的顺序装订.